

C@NTIERE INRETE



TUTTO SOTTO CONTROLLO

Qualità, sicurezza ed ambiente
nelle attività e nei cantieri
temporanei e mobili





**PROGETTO
SICUREZZA**
SERVIZI E CONSULENZA
PER I CANTIERI



progettosecurezza.it
Il nostro modo di comunicare

Cantiere in Rete è un sistema informatizzato a supporto di tutte le figure di cantiere. Il Sistema consente di gestire tutte le comunicazioni relative a direzione lavori, qualità, sicurezza ed ambiente.

Cantiere in Rete è un modo trasparente ed efficace per creare sinergie tra progettisti, tecnici, imprese, committente, coordinatore per la sicurezza, enti e tutte le figure di cantiere.

Tutto sotto controllo

La raccolta della documentazione e la gestione delle comunicazioni

Uno degli argomenti più ostici nella gestione di un cantiere è la documentazione, non solo per la mole di documenti ma anche le aspettative dei diversi responsabili complica notevolmente una chiara gestione della documentazione. Quante volte abbiamo sollecitato telefonicamente l'invio di documentazione e ci siamo sentiti rispondere: *Ho già spedito tutto al suo collega!* oppure: *Non ho mai inviato tanti documenti... adesso basta!* Quante volte abbiamo controllato e ricontrollato documenti già verificati da un altro collega disperdendo inutile energie?

Cantiere in Rete è un gestionale su misura per tutti i cantieri.

Non si tratta di un software per la creazione di documenti, ma di un sistema di gestione della documentazione e della comunicazione tra tutte le figure di sistema, in particolare tra impresa affidataria ed imprese esecutrici. Il sistema integra e gestisce tutti i rapporti tra i vari soggetti evitando lo scambio di documentazioni tramite e-mail, liberandoci da enormi perdite di tempo e difficoltà nella gestione di documenti di grosse dimensioni in termini di Mbit.

I vantaggi della gestione documentale

Cantiere in Rete permette alle imprese di caricare i propri file in qualsiasi giorno e ora della settimana. Per ogni documento richiesto, le imprese troveranno una breve spiegazione o un fac-simile in modo da limitare al massimo le richieste di chiarimenti. [Cantiere in Rete fornisce un chiaro sistema guidato di caricamento documentale consentendo a chiunque di fornire i documenti richiesti in modo semplice e sicuro.](#)

[Il Sistema è interamente on-line e non necessita di alcuna installazione](#)

Imprese con una guida chiara e sicura

Tutto ha il suo posto, evitando di dover gestire documenti inutili, superati o non richiesti. Il sistema semplifica le attività di controllo da parte dell'amministratore che può gestire la validazione dei documenti con un semplice click del mouse.

Tutti vedono gli stessi documenti

Non vi saranno più problemi nella identificazione dei documenti validi. Tutti accedono alla stessa piattaforma con le proprie credenziali e possono vedere se il documento è stato caricato e se l'amministratore lo ha verificato o ha inserito commenti. I documenti superati sono evidenziati in grigio in modo da conservare anche un

archivio dei documenti vecchi. Imprese ed amministratori hanno un archivio unico e lo gestiscono insieme, ma allo stesso tempo sicuro perchè solo gli amministratori autorizzati possono variare la validazione dei documenti.

Portabilità

Tutti i documenti possono essere [gestiti e consultati da qualsiasi device indipendentemente dal sistema operativo impiegato.](#) Questo consente di facilitare le operazioni di controllo dei documenti in qualsiasi luogo, anche direttamente in cantiere e rendere disponibili tutti i documenti anche ai preposti che possono reperire con grande facilità PSC, POS, documentazione dei lavoratori, manuali di uso e manutenzione, ecc.

PRIVACY

Ogni impresa può vedere i propri documenti e i documenti di interesse generale, ma non può ne vedere ne accedere ai documenti delle altre imprese.

La privacy e la riservatezza tra le varie imprese sono garantite.

L'accesso avviene tramite username e password. Ogni amministratore è identificato da credenziali personalizzate. Tutte le azioni di validazione sono registrate dal sistema in modo da sapere sempre chi ha verificato i documenti.

Il sistema può essere facilmente integrato nei sistemi di valutazione dei rischi relativi alla Privacy Aziendale, offrendo uno strumento riservato, sicuro e rispondente alle vigenti normative in materia di privacy.



Creazione del cantiere

Lo Staff di Cantiere in Rete potrà assistervi per la creazione del cantiere e la definizione degli amministratori e provvederà a caricare sul portale tutti i documenti da rendere visibili a tutte le ditte che parteciperanno ai lavori.

Dal portale saranno quindi consultabili:

- 01.** Il **progetto**;
- 02.** I piani di **sicurezza e coordinamento**;
- 03.** La **notifica** preliminare;
- 04.** Il **piano operativo** dell'impresa affidataria;
- 05.** Il piano di **emergenza** del cantiere;
- 06.** I **verbali** di coordinamento e di sopralluogo;
- 07.** I verbali della **DL**;
- 08.** Eventuali **fac-simili** a seconda delle necessità;
- 09.** La **documentazione ambientale**;
- 10.** I **piani di controllo qualità** e molto altro.

Nel sistema è disponibile una bacheca delle comunicazioni per ogni sezione. In questo spazio l'amministratore potrà inserire le comunicazioni da condividere con le ditte.

Inserendo un messaggio in bacheca il portale invia una e-mail automatica alle imprese ed ai referenti registrati (senza necessariamente accedere al portale). Le nuove ditte ed i nuovi amministratori potranno vedere nella loro bacheca tutte le comunicazioni inserite in ordine cronologico.

Questo strumento consente di recepire tutte le disposizioni comunicate.



Inserendo le comunicazioni in bacheca, tutti gli amministratori e tutti i referenti conosceranno le comunicazioni scambiate in qualsiasi momento e da qualsiasi device.



Registrazione delle imprese, chiarezza nelle comunicazioni

Accedendo al portale cantiereinrete.it **Area riservata** l'impresa si può registrare con un click: inserisce i propri dati e sceglie la e-mail del suo referente.

Inseriti i semplici dati richiesti sarà inviata in automatico una password all'indirizzo del referente e l'impresa sarà così in grado di inserire tutti i documenti richiesti. Per ogni sezione è presente una breve descrizione che guida l'utente a verificare che il suo documento rispecchi puntualmente le aspettative degli amministratori. Quando è richiesta la compilazione di un documento, nella relativa sezione è presente il fac-simile in formato .doc in modo da poterlo compilare, stampare, firmare e caricare sul portale.



Nel momento in cui l'impresa si registra, anche l'amministratore riceve una e-mail di notifica e da quel momento potrà cominciare a controllare i documenti caricati.

L'impresa potrà inserire nella sua scheda anagrafica l'indirizzo e-mail di tutti i referenti che desidera. Questa funzione consentirà loro di ricevere tutte le notifiche inerenti le comunicazioni dell'amministratore. Nella *scheda ditta* è presente una seconda bacheca di comunicazione, in cui l'impresa e gli amministratori potranno inserire ogni comunicazione riservata tra *amministratore ed impresa*. Questa utile funzione elimina lo scambio di e-mail di cui spesso si perde traccia.



- La **validazione** dei documenti avviene solo con un click!
- Documentazione aggiornata **in tempo reale!**
- Il sistema consente la gestione degli **accessi!**



Gestione dei documenti sicurezza

Nella sezione **Documenti** il programma tiene traccia anche di tutti i commenti inseriti dall'amministratore, il quale ha più scelte:

- A.** Documento **Approvato**
- B.** Documento **Respinto**
- C.** Documento **Superato**
- D.** Documento in **Attesa di approvazione**

L'azione dell'amministratore è accompagnata da un commento esplicativo dei motivi della scelta. L'impresa interessata riceverà una e-mail che aggiorna il referente sullo stato documentale. Tra i documenti richiesti abbiamo la possibilità di gestire tutta la documentazione relativa alle macchine ed al personale.

Nella sezione sicurezza avremo accesso alla seguenti sezioni:

- 01.** Camera di commercio
— White list
- 02.** DURC
- 03.** Polizza RC
- 04.** DVR-POS-PIMUS-DUVRI
- 05.** Schede di sicurezza
— Fac-simili
- 06.** Documentazione lavoratori
- 07.** Documentazione macchine ed attrezzature
- 08.** Nomina Capocantiere
- 09.** Nomina RSPP
- 10.** Nomina RLS
- 11.** Nomina Medico Competente
- 12.** Nomina addetti emergenze
- 13.** Gestione infortuni



Gestione dei lavoratori

Creare un **tesserino di riconoscimento** non è mai stato così facile.

Quando l'impresa avrà caricato tutti i dati del lavoratore, l'amministratore potrà creare il tesserino del lavoratore con un unico click! Grazie alla schermata della sezione **Lavoratori** sarà possibile visionare il personale presente e quello non più abilitato.

Scheda lavoratore

- Scansiona il QR-Code con il tuo smartphone, usa la password **Sicurezza**
- accedi ai documenti e scopri le potenzialità del nostro sistema!



Identificazione del personale autorizzato e registrazione delle temperatura

Un addetto può facilmente registrare sia la presenza che la rilevazione della temperatura del personale. Il sistema fornisce l'elenco, sempre disponibile, dei dati registrati.



Presenze in rete

Il sistema consente con un click di registrare la presenza di un lavoratore con un qualsiasi dispositivo: telefonino, tablet o personal computer e registrare se è stata provata la temperatura.

Il rilevamento può essere effettuato con tre metodi:

01. inserendo il nome
02. Scansionando il codice QR
03. Con tecnologia NFC



Gestione pasti e servizio mensa

Il sistema consente di ottimizzare il servizio fornitura pasti presso la tua azienda, ridurre gli sprechi ed organizzare i pasti con un programma settimanale differenziato.

01. Il cuoco propone il menù
02. l'utente fa le sue scelte prenotando il suo pasto
03. La cucina organizza i pasti ottimizzando prodotti e risorse



Controlli automatici

Il sistema **automatizza i controlli** sulla scadenza dell'assunzione dei lavoratori e sulla scadenza degli attestati di formazione.

7 gg prima della scadenza dei documenti l'impresa riceve un **alert di preavviso**.



Il Sistema genera automaticamente un file XLS con il riassunto tutti i dati di tutte le imprese.

Se l'impresa non interviene subito a caricare i nuovi documenti, il sistema il giorno della scadenza **invia una e-mail automatica all'impresa** avvisandola che la documentazione è scaduta ed il lavoratore non è più autorizzato ad accedere al cantiere.



Cantier in Rete dialoga automaticamente con i sistemi di autorizzazione degli accessi.

Bloccando un lavoratore dal portale, il suo badge sarà automaticamente disabilitato!

Nelle grandi opere stradali e ferroviarie, dove non ha senso installare tornelli o rilevatori di presenza, Cantier in Rete consente di gestire l'elenco delle presenze giornaliere di persone e mezzi.

L'invio dell'elenco delle presenze giornaliero alla DL, al committente, alla Prefettura è automatizzato e non necessita dell'intervento manuale degli amministratori.

L'elaborazione delle presenze di uomini e mezzi, dialoga con la funzione *Giornale Lavori* in modo da ottimizzare anche il lavoro della DL.

SEZIONE PROGETTO

La **Sezione Progetto** consente di gestire **tutti gli elaborati progettuali** per l'intera durata dei lavori governando l'emissione delle revisioni e tenendo sotto controllo sia la validità dei documenti che la loro evoluzione. Consente inoltre di abbinare le note degli operatori ad ogni singolo elaborato.

Si tratta di una sezione dove sono presenti tutti gli elaborati di progetto (il caricamento massivo iniziale viene gestito direttamente tramite il nostro staff tecnico, facilitando lo start-up della commessa).

I nuovi elaborati verranno caricati tramite la compilazione di una maschera guida.

Ad ogni elaborato sarà abbinato un identificativo che accompagnerà la vita di quell'elaborato.

Ogni operatore di cantiere potrà consultare le tavole avendo accesso all'ultima revisione e potranno consultare anche le revisioni precedenti, che saranno identificate come **superata**. Ogni amministratore potrà inserire note, fotografie od osservazioni all'elaborato rendendo un documento dinamico e funzionale.



Questa maschera consente di caricare i nuovi elaborati, inserire le nuove revisioni, abbinare fotografie, bozze, brogliacci o rilievi in modo da condividere tutte le informazioni a disposizione per il progetto.

SEZIONE GIORNALE DEI LAVORI

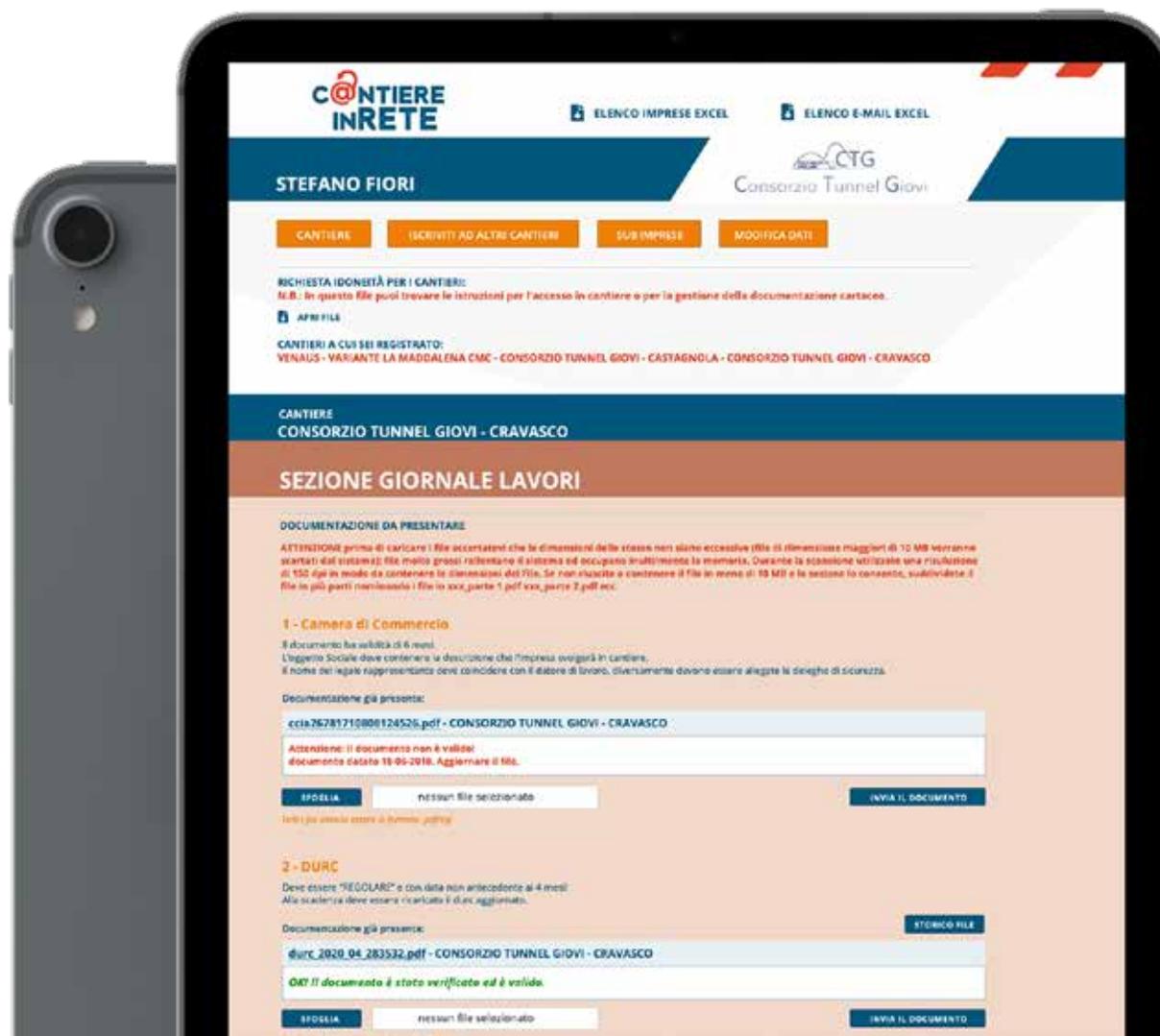
Tramite Cantiere in Rete è possibile procedere alla gestione del Giornale dei Lavori in modo semplice, funzionale e multimediale.

Tutte le imprese che intervengono nell'appalto hanno la possibilità di **inserire nella loro sezione di reportistica la descrizione delle attività svolte.**

La compilazione automatica dell'elenco presenze e dell'elenco mezzi **compilano automaticamente la relativa sezione del giornale lavori.**

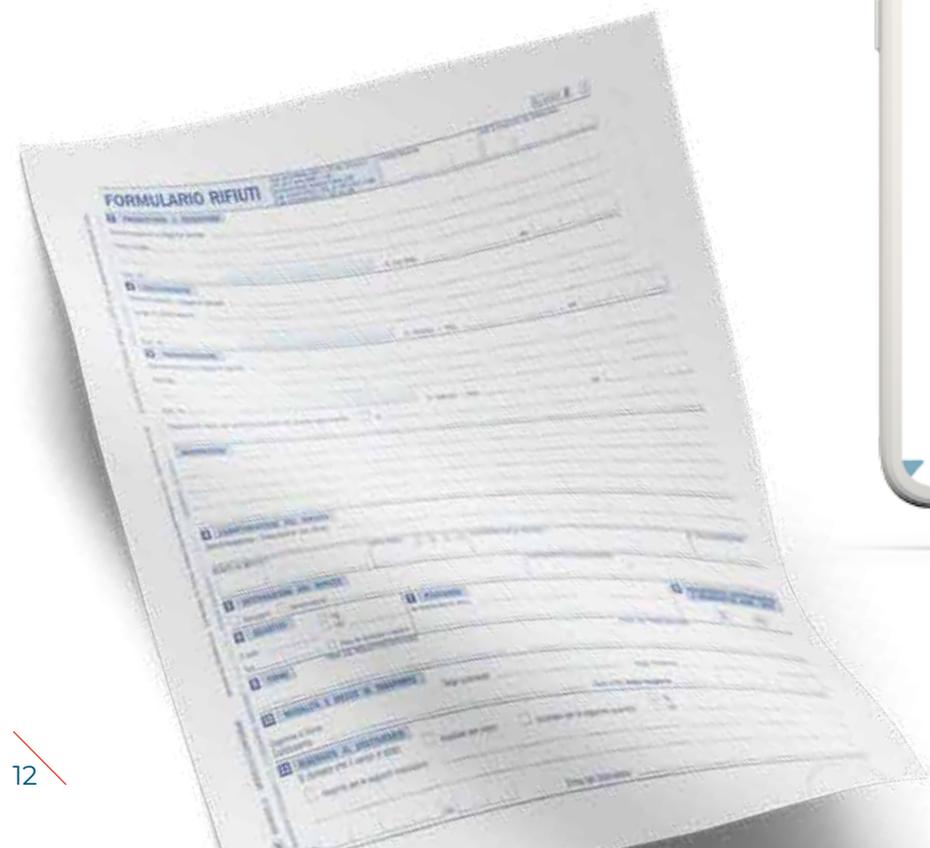
I direttori operativi, dal proprio smartphone o tablet, accedendo all'apposita sezione, potranno caricare direttamente fotografie, report, prove materiali, non-conformità e piani di controllo qualità.

Il sistema genera automaticamente un report Word per poter essere facilmente modificato o inserito su carta intestata.



GESTIONE AMBIENTALE

Il Portale Ambientale consente di digitalizzare i formulari dei rifiuti e di gestire i documenti relativi al piano scavi (terre e rocce da scavo). Il caricamento dei documenti di Trasporto (DDT) di terre e rocce da scavo avviene da parte delle ditte esecutrici. Quindi gli amministratori potranno controllare tutti i DDT già scansionati ed accedere ad un file XLS che riassume tutti i dati inseriti.



Il Codice QR Consente l'identificazione dei siti e la contabilità delle terre.

Potrai velocemente disporre del bilancio delle terre in tempo reale sul tuo smartphone.

Con pochi click potrai ottenere:

- Registro delle terre;
- Registro rifiuti;
- Registro campionamenti;
- Abbinamento tra siti di produzione e documenti di trasporto;
- Abbinamento tra rifiuto *FIR* e campionamenti tracciabilità dei rifiuti;
- Tracciabilità delle terre e rocce;
- Contabilità delle movimentazioni;
- Reportistica sulle attività ambientali tracciabilità delle autorizzazioni ambientali di trasportatori;
- Gestori ed intermediari.

GESTIONE QUALITÀ E DL

Nella sezione DL possono essere gestite:

— **Schede di sottomissione materiali**

In questa sezione l'impresa richiede alla DL l'approvazione dei materiali attraverso un processo guidato di validazione ed approvazione.

— **Schede di controllo**

Le imprese affidatarie e la DL condividono i capitolati speciali, il manuale di qualità ed il piano di controllo. Le schede di controllo, una volta generate ed approvate, sono a disposizione di tutte le imprese esecutrici per l'effettuazione dei controlli di pertinenza.

— **Registro materiali e abbinamento a PCQ e DDT**

In questa sezione le imprese abbinano i DDT con PCQ e prove materiali andando a generare correlazioni ed interpolazioni documentali.



C@NTIERE INRETE



TUTTO SOTTO CONTROLLO

Un servizio offerto da:
Progetto Sicurezza

Via Piazzini, 27
24036 Ponte San Pietro (BG)
Tel 035 61.35.70
Fax 035 50.96.809
info@progettosicurezza.it
www.progettosicurezza.it

